

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸ್ನಾತಕ ಎರಡನೇ, ನಾಲ್ಕನೇ ಮತ್ತು ಆರನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಕಾಲೇಜು ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕರಿತು.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ತಿಳಿಯಬಯಸುವುದನ್ನೇಂದರೆ 2023-24 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸ್ನಾತಕ ಎರಡನೇ, ನಾಲ್ಕನೇ ಮತ್ತು ಆರನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ದಿನಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳ ಕಾಲೇಜು ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

- ಕಾಲೇಜಿನ ಒಟ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸೆಷನ್‌ಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಹಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ (ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಪೂರ್ವ ಸಿದ್ಧತೆಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನ ಮಾತ್ರ ಹಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿಗೊಂಡಿರುವ A ಫಾರಂಗಳ ಝಿರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಸಂಭಾವನೆಯ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಕಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ/ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಕಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸೆಷನ್‌ಗಳ ಸಂಭಾವನೆಯ ಪ್ರತಿ ಹಿಂಬದಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ A ಫಾರಂಗಳ ಝಿರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಾದಿಲ್ವಾರ (Stationary) ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ರೂ. 10/- ಕನಿಷ್ಠ 750 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಾಗೂ 750 ಮೇಲ್ಕಾಟ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿದ್ದರೆ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ 05/- ರಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪಾವತಿಸುತ್ತದೆ.
- ಕಾಲೇಜಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಪುಸ್ತಕದ (Pass Book) ಝಿರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಾದಿಲ್ವಾರ (Stationary) ಎ-4 ಸೈಜಿನ ಪೇಪರ್‌ಗಳು, ಕಲರ್ ಪೆನ್ನುಗಳು, ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನುಗಳು, ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬುಕ್ಸ್, ಇಂಕ್ ಪ್ಯಾಡ್, ಕಾರ್ಬನ್ ಪೇಪರ್, ಫೈಲ್ ಸೈಚ್ಚ್ ಪೆನ್, ಟ್ಯಾಗ್, ಗಮ್ ಬಾಟಲ್, ಕತ್ತರಿ ಹಾಗೂ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಬಂಡಲ್ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧ ಹೊಲಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಬಂಡಲ್ ತಕ್ಕಂತೆ ಬಟ್ಟೆಗಳ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪಾವತಿಸುತ್ತದೆ.
- ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ನಡೆದ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ: ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾಲೇಜು ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30.09.2024 ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಇಲ್ಲದೆ ಹೋದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಕಾಲೇಜು ಬಿಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ 10% ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಪ್ರಿಯರಿಪ್ಲಾಸಿಂಗ್)
ಕುಲಸಚಿವರು (ಮಾಲೀಕರಣ)

ಕುಲಸಚಿವರು (ಮಾಲೀಕರಣ)
ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ರಾಯಚೂರು

ಪ್ರತಿಯನ್ನು,

1. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
2. ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ, ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
3. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
4. ಉಪ ಕುಲಸಚಿವರು, ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
5. ಕಛೇರಿ ಪತಿ.

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ (Theory Examination) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಏಕರೂಪ ಸಂಭಾವನೆ ದರಗಳ ಕುರಿತು

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಇ-ಕಛೇರಿ ಸಂ: ಇಡಿ/385/ಯುಆರ್‌ಸಿ/2022 ದಿನಾಂಕ: 16.10.2023

ಉಲ್ಲೇಖ: 2. ಮಾನ್ಯಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ: 12.08.2024

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸ್ನಾತಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ (Theory Examination) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಏಕರೂಪ ಸಂಭಾವನೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿಷಯ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರ
01	ಆಂತರಿಕ ಹಿರಿಯ (ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು)/ಬಾಹ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ (750 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳವರೆಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ 750 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ) (Per Day) ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ: ಮೂರು ಸೆಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದವರಿಗೆ ದಿನ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥ (350) ದಷ್ಟು ನೀಡಲಾಗುವುದು.	ಯು.ಜಿ 700 1/2 ದಿನ ಭತ್ಯೆ 350 ಒಟ್ಟು ದಿನದ ಭತ್ಯೆ 1050 1050*18 ದಿನ=18,900
02	ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ (Per Day) ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ: ಮೂರು ಸೆಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದವರಿಗೆ ದಿನ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥ (350) ದಷ್ಟು ನೀಡಲಾಗುವುದು.	ಯು.ಜಿ 700 1/2 ದಿನ ಭತ್ಯೆ 350 ಒಟ್ಟು ದಿನದ ಭತ್ಯೆ 1050 1050*18 ದಿನ=18,900
03	ಕಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಸೆಷನ್‌ಗೆ (Per Session)	ಯು.ಜಿ 150
04	ಫ್ಯಾಕ್ಟೋಟಮ್ (ಒಂದು ಹುದ್ದೆ ನಿಕಾಯವಾರು-ಲಿಖಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಂಖ್ಯೆ 750 ಮೇಲ್ಕಾಟ್ಟು ಇದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ) (Per Day) ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ: ಮೂರು ಸೆಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದವರಿಗೆ ದಿನ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥ (200) ದಷ್ಟು ನೀಡಲಾಗುವುದು.	ಯು.ಜಿ 400 1/2 ದಿನ ಭತ್ಯೆ 200 ಒಟ್ಟು ದಿನದ ಭತ್ಯೆ 600 600*18 ದಿನ=10,800
05	ಕ್ಲರ್ಕ್-ಕಂ-ಟೈಪಿಸ್ಟ್ (Per Day) ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ: ಮೂರು ಸೆಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದವರಿಗೆ ದಿನ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥ (150) ದಷ್ಟು ನೀಡಲಾಗುವುದು.	ಯು.ಜಿ 300 1/2 ದಿನ ಭತ್ಯೆ 150 ಒಟ್ಟು ದಿನದ ಭತ್ಯೆ 450 450*18 ದಿನ=8,100
06	ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಪಾಯಿಗಳ ದಿನಭತ್ಯೆ (750 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಕೇವಲ ಇಬ್ಬರು ಸಿಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) (Per Day) ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ: ಮೂರು ಸೆಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದವರಿಗೆ ದಿನ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥ (100) ದಷ್ಟು ನೀಡಲಾಗುವುದು.	ಯು.ಜಿ 200 1/2 ದಿನ ಭತ್ಯೆ 100 ಒಟ್ಟು ದಿನದ ಭತ್ಯೆ 300 300*18 ದಿನ=5,400

(ಪ್ರೊ.ಯರಿಸ್ವಾಮಿ.ಎಂ)

ಕುಲಸಚಿವರು(ಪಾಲಮಾಪನ)
ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು

ಪ್ರತಿಯನ್ನು,

1. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
2. ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ, ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
3. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
4. ಉಪ ಕುಲಸಚಿವರು, ರಾಯಚೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾಯಚೂರು
5. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.



Check List

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	
1	ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು	
2	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್	
3	ಕಾಲೇಜಿನ ಒಟ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
4	ಒಟ್ಟು (ಎ) ಫಾರಂಗಳು	
5	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಬ್ಲಾಕ್ಸ್	
6	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಸೆಷನ್‌ಗಳು	
7	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ	
8	ಸಹಾಯಕರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ <ul style="list-style-type: none"> ➤ ಫ್ಯಾಕ್ಟೋಟಮ್ ➤ ಕ್ಲಾರ್ಕ್ ➤ ಸಿಪಾಯಿ 	
9	ಪರೀಕ್ಷಾ ನಡೆದ ಒಟ್ಟು ದಿನಗಳು	
10	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಉಂಟಾದ ವೆಚ್ಚದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	
12	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	
13	ಕಾಲೇಜಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಪುಸ್ತಕ ಡಿಝಿಟಾಲ್ ಪ್ರತಿ	